|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH THỪA THIÊN HUẾ |  CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| BAN DÂN TỘC | Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
| Số: 02/KH-BDT |  *Thừa Thiên Huế, ngày 10 tháng 1 năm 2017* |

KẾ HOẠCH

KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2017

Căn cứ Quyết định số 3172/QĐ-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2016 về việc ban hành Kế hoạch thủ tục hành chính năm 2017, Ban Dân tộc xây dựng Kế hoạch rà soát thủ tục hành chính năm 2017 như sau:

 I. Mục đích

 - Rà soát các thủ tục hành chính đang áp dụng nhằm kịp thời phát hiện để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những thủ tục không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng yêu cầu nguyên tắc về quy định và thực hiện thủ tục hành chính để cắt giảm chi phí về thời gian của tổ chức các nhân trong việc tuân thủ các thủ tục hành chính;

 - Đảm bảo yêu cầu đơn giản hóa thủ tục hành chính và các quy định liên quan tương ứng với việc cắt giảm chi phí hành chính;

- Triển khai có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho các cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện các thủ tục hành chính.

II. Yêu cầu

 - Công tác kiểm soát thủ tục hành chính phải thường xuyên, liên tục đảm bảo thời gian quy định;

 - Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của các phòng, bộ phận trong quá trình thực hiện kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của các cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của các phòng, bộ phận thuộc Ban.

 III. Phạm vi rà soát

 - Rà soát các thủ tục hành chính liên quan chính sách kinh tế được đầu tư trên địa bàn vùng dân tộc thiểu số tỉnh Thừa Thiên Huế.

 - Rà soát các thủ tục hành chính liên quan chính sách văn hóa – xã hội đang được thực hiện trên địa bàn vùng dân tộc thiểu số tỉnh Thừa Thiên Huế.

 - Các thủ tục liên quan khác do Ban Dân tộc tổ chức triển khai thực hiện đã được UBND tỉnh ban hành.

 IV. Nguyên tắc và sản phẩm rà soát

1. Nguyên tắc

- Rà soát các thủ tục hành chính theo các tiêu chí: Sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp các thủ tục hành chính, những bất cập của quy định thủ tục hành chính so với thực tiễn.

- Kết quả rà soát nhằm mục đích đề xuất phương án bổ sung thay thế hoặc bãi bỏ các quy định thủ tục hành chính không cần thiết, đảm bảo thủ tục hành chính đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, phù hợp với văn bản điều chỉnh của Trung ương.

2. Sản phẩm

- Báo cáo rà soát đánh giá kèm biểu mẫu rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính của các phòng thuộc Ban.

- Báo cáo tổng hợp của Ban Dân tộc. Có những đề xuất điều chỉnh, thay đổi trình các cơ quan có thẩm quyền xem xét, ra quyết định.

V. Trách nhiệm thực hiện

- Căn cứ kế hoạch này các phòng chuyên môn triển khai rà soát, đánh giá tác động các thủ tục hành chính của phòng đang quản lý đảm bảo tiến độ, chất lượng, báo cáo gửi về Văn phòng Ban Dân tộc để tổng hợp kiểm tra.

- Văn phòng Ban hướng dẫn, đôn đốc kiểm tra việc thực hiện của các phòng chuyên môn.

- Cán bộ đầu mối về kiểm soát Thủ tục hành chính căn cứ những quy định ban hành của cấp trên và đối chiếu tình hình tại cơ quan, để tham mưu lãnh đạo ban điều chỉnh, rà soát để phù hợp với yêu cầu của công việc và thực tế địa phương.

Trong quá trình rà soát đánh giá có vướng mắc báo cáo với Lãnh đạo Ban để giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch rà soát thủ tục hành chính năm 2017, đề nghị các phòng, bộ phân chuyên môn thuộc Ban thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:* | KT. TRƯỞNG BAN |
| - UBND tỉnh (b/c);- Sở Tư pháp;- Lãnh đạo Ban;- Các phòng thuộc Ban;- Lưu VT. | PHÓ TRƯỞNG BAN |