

Thừa Thiên Huế, ngày 24 tháng 01 năm 2024

Số: 06/QĐ-BCĐ

## QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập và phân công nhiệm vụ các Tiểu ban giúp việc cho Ban Chỉ đạo,  
Ban Tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Thừa Thiên Huế  
lần thứ IV năm 2024**

### TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU CÁC DÂN TỘC THIẾU SỐ TỈNH LẦN THỨ IV NĂM 2024

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 05/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2011 của Chính  
phủ về công tác Dân tộc;*

*Căn cứ Quyết định số 17/2016/QĐ-UBND ngày 25 tháng 02 năm 2016 của  
Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy chế quy định việc thành lập, kiện toàn, thay  
đổi thành viên, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành thuộc  
thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;*

*Căn cứ Công văn số 1302/UBND-DTTS ngày 27/7/2023 của Ủy ban Dân  
tộc về việc hướng dẫn tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp huyện,  
cấp tỉnh lần thứ IV năm 2024;*

*Căn cứ Kế hoạch số 380/KH-UBND ngày 17/11/2023 của Ủy ban nhân  
dân tỉnh về Tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số các cấp tỉnh Thừa  
Thiên Huế lần thứ IV năm 2024;*

*Căn cứ Quyết định số 3013/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của  
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban chỉ đạo Đại hội đại biểu  
các dân tộc thiểu số tỉnh Thừa Thiên Huế lần thứ IV năm 2024;*

*Xét đề nghị của Ban Dân tộc tại Tờ trình số .../TTr-BDT ngày ... tháng 12  
năm 2023,*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập và phân công nhiệm vụ các Tiểu ban giúp việc cho Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội Đại biểu các Dân tộc thiểu số tỉnh Thừa Thiên Huế lần thứ IV - năm 2024 (sau đây gọi là các Tiểu ban) cụ thể như sau:

### **1. Tiểu ban Nhân sự - Nội dung và Thi đua - khen thưởng**

**a) Trưởng Tiểu ban:** Ông Hồ Xuân Trảng, Trưởng Ban Dân tộc, Phó trưởng ban Thường trực BCĐ, Trưởng Ban Tổ chức Đại hội.

**b) Phó Trưởng Tiểu ban:** Bà Nguyễn Thị Phương Ngọc, Trưởng phòng Chính sách, Dân tộc, Ban Dân tộc.

**c) Các thành viên**

- 1) Ông Trần Quốc Phụng, Chủ tịch UBND huyện Nam Đông.
- 2) Ông Nguyễn Mạnh Hùng, Chủ tịch UBND huyện A Lưới.
- 3) Lê Đắc Phương, Chuyên viên phòng Tổng hợp Chính trị - Xã hội, Văn phòng Tỉnh ủy.
- 4) Ông Hồ Minh Khoa, Chuyên viên phòng Tôn giáo, dân tộc, Ban Dân vận Tỉnh ủy.
- 5) Ông Phạm Anh Vũ, Chuyên viên Ban Xây dựng, Hội Nông dân tỉnh.
- 6) Ông Đặng Sỹ Thọ, Trưởng phòng Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên, Sở Nội vụ;
- 7) Ông Hoàng Việt Linh, chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.
- 8) Bà Hồ Thị Tuy, Trưởng phòng Thanh tra và Tuyên truyền, Ban Dân tộc tỉnh.
- 9) Bà Nguyễn Thị Nhung, phó Chánh Văn phòng, Ban Dân tộc.
- 10) Bà Trần Thị Hồng Nhung, Chuyên viên Văn phòng Ban Dân tộc.
- 11) Bà Nguyễn Bình Quỳnh Nguyên, Nhân viên, Ban Dân tộc.
- 12) Bà Hồ Lê Thu Thảo, Nhân viên, Ban Dân tộc.

**d) Nhiệm vụ của Tiểu ban Nhân sự - Nội dung và Thi đua - khen thưởng**

Tiểu ban Nhân sự - Nội dung và Thi đua - khen thưởng có nhiệm vụ tham mưu Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức các nội dung sau:

- Phân bổ số lượng, cơ cấu khen thưởng, đại biểu tham dự đại hội cấp tỉnh; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị và địa phương liên quan chọn cử tập thể, cá nhân tiêu biểu trong lĩnh vực giảm nghèo, phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông thôn mới, thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia ..., để khen thưởng, xây dựng tham luận, báo cáo điển hình trình bày tại Đại hội tỉnh.

- Xây dựng chủ đề Đại hội, báo cáo chính trị Đại hội; Đoàn Chủ tịch và thư ký Đại hội; Diễn văn khai mạc, bế mạc và bài phát biểu của lãnh đạo Trung ương, tỉnh; hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng và đề xuất các hình thức khen thưởng tại Đại hội.

- Xây dựng nội dung quyết tâm thư; giao lưu, đối thoại giữa lãnh đạo cấp ủy, chính quyền địa phương với đại biểu dự Đại hội.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc công tác tổ chức Hội nghị liên tịch trên địa bàn huyện Phong Điền, Phú Lộc và thị xã Hương Trà.

- Định kỳ hằng tháng báo cáo Trưởng ban Tổ chức Đại hội tiến trình triển khai, thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

## **2. Tiểu ban Tuyên truyền – Triển lãm và Tham quan**

**a) Trưởng Tiểu ban:** Ông Lê Xuân Hải, Phó Trưởng ban, Ban Dân tộc, Phó Trưởng ban thường trực Ban tổ chức Đại hội.

**b) Phó Trưởng Tiểu ban:** Bà Hồ Thị Tuyền, Trưởng phòng Thanh tra và Tuyên truyền, Ban Dân tộc.

### **c) Các thành viên:**

- 1) Bà Đặng Đỗ Liên Chi, Chánh Văn phòng Hội LHPN tỉnh.
- 2) Ông Trần Đại Hiệp, Trưởng ban Phong trào, Tỉnh đoàn.
- 3) Ông Võ Hoàng Liên Minh, Chánh Văn phòng, Sở Du lịch.
- 4) Ông Nguyễn Thành Nam, Chánh Văn phòng Trung tâm Bảo tồn di tích Cố đô Huế.
- 5) Ông Nguyễn Biên Cương, Trưởng phòng Thời sự - Chuyên đề, Đài phát thanh và truyền hình tỉnh.
- 6) Ông Đồng Hữu Uy, Phó Trưởng phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình, Sở Văn hóa và Thể thao.
- 7) Bà Nguyễn Thị Quyên, CV Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản, Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh
- 8) Bà Hồ Thị Nguyễn, Chuyên viên phòng Thanh tra và Tuyên Truyền.
- 9) Ông Hồ Văn Ba, Chuyên viên Phòng Chính sách, Dân tộc, Ban Dân tộc.
- 10) Ông Đinh Việt Quỳnh, Kế toán, Ban Dân tộc.
- 11) Ông Trần Anh Tuấn, Chuyên viên Văn Phòng, Ban Dân tộc tỉnh.

### **d) Nhiệm vụ của Tiểu ban Tuyên truyền – Triển lãm và Tham quan**

Tiểu ban Tuyên truyền – Triển lãm và Tham quan có nhiệm vụ tham mưu Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức các nội dung sau:

- Xây dựng nội dung, thiết kế hình ảnh và tổ chức tuyên truyền, triển lãm trước, trong và sau Đại hội.
- Xây dựng nội dung, thiết kế chương trình tham quan.
- Nội dung Báo công tại Bảo tàng Hồ Chí Minh cho các đại biểu; dâng hương tưởng nhớ các Anh hùng liệt sỹ.
- Xây dựng kỷ yếu Đại hội để phục vụ xây dựng tư liệu lịch sử và truyền thống tại địa bàn tỉnh.
- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc công tác tổ chức Đại hội tại huyện A Lưới và Nam Đông.
- Định kỳ hằng tháng báo cáo Trưởng ban Tổ chức Đại hội tiến trình triển khai, thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

## **3. Tiểu ban Hậu cần – Văn nghệ và An ninh - Bảo vệ**

**a) Trưởng Tiểu ban:** Bà Huyền Tôn Nữ Diễm Thúy, phó Trưởng ban, Ban Dân tộc tỉnh.

**b) Phó Trưởng Tiểu ban:** Bà Đoàn Thị Minh Hằng, Chánh Văn phòng, Ban Dân tộc.

**c) Các thành viên:**

1) Ông Võ Hữu Quốc, Trưởng phòng An ninh nội địa, Công an tỉnh.

2) Ông Nguyễn Thành Nam, Chánh Văn phòng Trung tâm Bảo tồn di tích Cố đô Huế.

3) Ông Lê Đình Nhân, Phó trưởng phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế.

4) Ông Đồng Hữu Uy, Phó Trưởng phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình, Sở Văn hóa và Thể thao.

5) Bà Nguyễn Nhật Phương, Chuyên viên phòng Quản lý ngân sách, Sở Tài chính.

6) Ông Phan Xuân Trung, phó Trưởng phòng Chính sách, Dân tộc, Ban Dân tộc.

7) Bà Nguyễn Thị Nhung, phó Chánh Văn phòng, Ban Dân tộc.

8) Bà Hồ Thị Nguyên, Chuyên viên phòng Thanh tra và Tuyên Truyền.

9) Ông Đinh Việt Quỳnh, Kế toán, Ban Dân tộc.

10) Ông Hồ Văn Ba, Chuyên viên Phòng Chính sách, Dân tộc, Ban Dân tộc.

11) Bà Trần Thị Hồng Nhung, Chuyên viên Văn phòng, Ban Dân tộc.

12) Ông Trần Anh Tuấn, Chuyên viên Văn Phòng, Ban Dân tộc tỉnh.

13) Bà Hồ Lê Thu Thảo, Nhân viên, Ban Dân tộc.

**d) Nhiệm vụ của Tiểu ban Hậu cần – Văn nghệ và An ninh - Bảo vệ**

Tiểu ban Hậu cần – Văn nghệ và An ninh - Bảo vệ có nhiệm vụ tham mưu Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức các nội dung sau:

- Các nội dung liên quan đến công tác hậu cần, khánh tiết phục vụ Đại hội.

- Xây dựng hoạt động văn hóa, nghệ thuật, giao lưu liên hoan dạ tiệc tại Đại hội cấp tỉnh.

- Xây dựng phương án bảo vệ sức khỏe cho đại biểu tham dự Đại hội; bảo vệ an ninh trật tự tuyệt đối trước, trong và sau Đại hội.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc công tác tổ chức Hội nghị liên tịch tại các sở, ban, ngành và thành phố Huế.

- Định kỳ hằng tháng báo cáo Trưởng ban Tổ chức Đại hội tiến trình triển khai, thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

**Điều 2. Tổ chức và hoạt động của các Tiểu ban**

1. Trưởng Tiểu ban căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch hoạt động, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Tiểu ban,

xem xét, quyết định thời gian và chế độ hội họp phù hợp. Định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả hoạt động, kế hoạch triển khai nhiệm vụ về Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội. Báo cáo trực tiếp, đề xuất cuộc họp của Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức khi có nhiệm vụ quan trọng hoặc đột xuất.

2. Phó trưởng Tiểu ban có nhiệm vụ tham mưu, giúp việc cho trưởng Tiểu ban triển khai, thực hiện có hiệu quả Kế hoạch của Tiểu ban. Chịu trách nhiệm trực tiếp trước Trưởng Tiểu ban về kết quả hoạt động của Tiểu ban.

3. Các thành viên của các Tiểu ban làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do trưởng, phó Tiểu ban phân công. Các thành viên thuộc các Tiểu ban căn cứ nhiệm vụ được giao xây dựng phương án, tiến trình triển khai, thực hiện nhiệm vụ của cá nhân, báo cáo kết triển khai, thực hiện về trưởng hoặc phó Tiểu ban.

4. Kinh phí hoạt động của các Tiểu ban được bố trí từ kinh phí tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Thừa Thiên Huế lần thứ IV.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các Tiểu ban tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 4.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có thành viên trong các Tiểu ban và các Thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- TTTU, TT HHDND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các cơ quan có Thành viên Tiểu Ban giúp việc;
- Các phòng chuyên môn, bộ phận Ban;
- Lưu: VT, TTr&TT.

**TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC**

**TRƯỞNG BAN DÂN TỘC**  
**Hồ Xuân Trắng**